

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kuntasopimusten hyväksyminen Euroopan kulttuuripääkaupunkihankkeen yhteistyöstä vuodelle 2021

TRE:503/00.01.05/2021

Lisätietoja päätöksestä

Pormestarin sihteerin Ritva Vakkuri, puh. 0400 780 866, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Projektijohtaja Perttu Pesä, puh. 050 587 6200, etunimi.sukunimi@tampere.fi, projektikoordinaattori Päivi Harri, puh. 044 481 1054, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kuntasopimukset pääkuntakumppani Mänttä-Vilppulan ja kuntakumppaneiden kanssa Euroopan kulttuuripääkaupunkihankkeen yhteistyöstä vuodelle 2021 hyväksytään.

Perustelut

Tampereen kaupunginhallitus päätti 28.5.2018 kokouksessaan, että Tampere hakee Euroopan kulttuuripääkaupungiksi 2026 ja käynnisti hakua koskevan hankkeen. Tavoitteena on saada kesällä 2021 Tampereelle ja Pirkanmaalle nimitys Euroopan kulttuuripääkaupungiksi vuodelle 2026. Haku toteutetaan päähakijakaupungin nimellä.

Kuntasopimuksilla sovitaan Tampereen (päähakijakaupunki) ja kunta (kuntakumppani) välisestä yhteistyöstä ECoC-haussa ja siihen liittyvistä oikeuksista ja velvoitteista vuodelle 2021. Sopimuksella varmistetaan myös osapuolen välinen yhteistyö suhteessa kolmansiiin osapuoliin. Päähakijakaupungin kanssa hankkeen toteuttamiseen osallistuvat pääkuntakumppani Mänttä - Vilppula ja kuntakumppaneina seuraavat kunnat: Akaa, Pälkäne, Ylöjärvi, Sastamala, Hämeenkyrö, Orivesi, Ruovesi, Valkeakoski, Parkano, Vesilahti, Lempäälä, Nokia, Ikaalinen, Pirkkala, Kangasala, Virrat, Urjala ja Kuhmoinen. Kunkin kunnan kanssa tehdään oma sopimus.

Kuntasopimukset pääkuntakumppanin ja kuntakumppaneiden kanssa ovat liitteenä.

Koska kuntasopimukset ovat luonteeltaan kaupungin strategisia tavoitteita toteutettava, niiden hyväksyminen ja allekirjoitus kuuluu hallintosäännön mukaan pormestarille.

Tiedoksi

Perttu Pesä, Päivi Harri, kuntakumppanit

Liitteet:

- 1 Pääkuntasopimus Mänttä-Vilppula vuodelle 2021_final.pdf
- 2 ECoC_Kuntakumppanisopimus2021_pohja_v.1.0.pdf

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lauri Lyly, pormestari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävissä 2.2.2021 www.tampere.fi
Päätös on lähetetty sähköpostilla 28.1.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan kaupunginhallitukselta.

Tampere
28.01.2021

Ritva Vakkuri
Pormestarin sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 9

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.